

Rapport

aan de Directie en de Raad van Bestuur van
Stichting WereldOuders, Hilversum

inzake jaarrekening 2025



Inhoudsopgave

Directieverslag

Directieverslag	2
-----------------	---

Jaarrekening

Balans per 31 december 2025	8
Staat van baten en lasten over 2025	9
Kasstroom overzicht 2025	10
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans	16
Toelichting op de staat van baten en lasten	22
Toelichting lastenverdeling	23
Ondertekening Bestuur	27
Overige gegevens	28
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	29

Totaal aantal pagina's in dit rapport: 29



Directieverslag

1. Algemeen beeld 2025

In 2025 heeft stichting WereldOuders zich ingezet om kwetsbare kinderen, jongeren en families in Latijns-Amerika te ondersteunen via duurzame programma's op het gebied van een veilig thuis, gezondheidszorg, onderwijs en zelfredzaamheid. Dit deed WereldOuders in samenwerking met de internationale NPH-organisatie.

2025 stond in het teken van:

- stabiliteit in fondsenwerving door het vasthouden van donateurs met een lagere investering van tijd en geld;
- focus op ondersteuning van de internationale programma's voor hele gezinnen;
- verdere professionalisering van de interne organisatie;
- consistentie aanbrengen in het inhoudelijke en marketingverhaal van WereldOuders;
- ruimte voor het communicatief en fondsenwervend aanpakken van crisissituaties.

2. Doelrealisatie en activiteiten

WereldOuders is een strategische partner van NPH in de transitie van residentiële zorg naar gezinsgerichte ondersteuning en heeft als doel deze transitie te versterken en versnellen. Daarom focust WereldOuders zich in 2025 voornamelijk op het ondersteunen van de meerjarenprogramma's van NPH op het gebied van gezinsondersteuning.

De lopende of nieuwe kansen, met een bepaalde focus op een van onze thema's, blijft WereldOuders ondersteunen als het passend is bij de doelstellingen van de grotere organisatie.

In 2025 zijn onder andere de volgende doelstellingen gerealiseerd:

- financiering van gezinsondersteuning in Honduras, Peru, Boliva en Guatemala;
- ontwikkeling van een geoptimaliseerd organisatieverhaal voor inhoudelijke en marketing doeleinden;
- faciliteren van kennisdeling binnen NPH;
- het behoud op het gewenste niveau van relaties met particuliere donateurs, bedrijven, fondsen en andere organisaties zonder winststreven;
- organisatie van fondsenwervende activiteiten en evenementen en het ondersteunen van acties georganiseerd door derden;
- verdere bewustwording bij donateurs en andere belanghebbenden over de situatie van kwetsbare kinderen en jongeren in de landen waarin de programma's worden uitgevoerd.
-

De focus op gezinsondersteuning heeft een positief effect gehad op zowel fondsenwerving als relatieonderhoud met verschillende partijen. In 2026 is WereldOuders voornemens te werken aan een vergroting van het volledige donateursbestand.

3. Financiële ontwikkelingen 2025

De totale baten over 2025 bedragen volgens de jaarrekening EUR 1.717.327. De totale lasten bedragen EUR 1.606.593, waarvan EUR 1.040.878 is besteed aan doelstellingen, EUR 394.097 aan wervingskosten en EUR 171.618 aan kosten beheer en administratie.

De baten bestaan voornamelijk uit bijdragen van particulieren, bedrijven, andere organisaties zonder winststreven en opbrengsten uit acties en evenementen. De lasten bestaan uit bestedingen aan de doelstelling, kosten voor fondsenwerving en kosten voor beheer en administratie.

Ten opzichte van de begroting 2025 zijn de belangrijkste afwijkingen als volgt:

Post	Begroting 2025	Realisatie 2025	Afwijking	Toelichting
Baten van particulieren	315.000	361.832	46.832	De baten zijn met name toegenomen door hoger dan begrote ontvangen nalatenschappen
Baten van bedrijven	640.000	615.984	-24016	De inkomsten zijn lager door lagere inkomsten uit het gala.
Baten van loterij organisaties	0	35.589	35.589	In 2025 is een samenwerking gestart met de loterij organisatie Lots of Happiness. De inkomsten uit de loterij zijn € 34.000. Deze inkomsten niet zijn begroot.
Baten van andere organisaties zonder winststreven	590.000	703.922	113.922	De baten zijn hoger door een aantal onverwachte meevallers.
Besteed aan doelstellingen	935.769	1.040.878	105.109	Door het positieve resultaat in 2025 is het mogelijk geweest om meer over te maken naar de landen.
Wervingskosten	436.787	394.097	-42.690	In 2025 is een samenwerking gestart met de loterij organisatie Lots of Happiness. De wervingskosten voor de loterij bedragen in 2025 34.000. Deze kosten zijn niet begroot. Ondanks deze extra kosten zijn de wervingskosten gedaald, met name door lagere kosten voor het gala.
Kosten beheer en administratie	178.282	171.618	-6.664	De kosten zijn iets lager uitgekomen dan begroot.

De analyse van de afwijkingen laat zien dat de financiële ontwikkeling in 2025 ten opzichte van de begroting positief is geweest. Zowel ten aanzien van de baten als de bestedingen aan doelstelling.

4. Fondsenwerving, Lot of Happiness en SIIF

In 2025 heeft WereldOuders deelgenomen aan een fondsenwervingsconstructie rondom Lot of Happiness. Daarbij waren onder meer Fair Share Nederland B.V., Lottery as a Service B.V. en Stichting Innovatieve Impactvolle Fondsenwerving betrokken. De constructie had tot doel deelnemers te werven die geoormerkt meespeelden ten behoeve van WereldOuders.

In de jaarrekening 2025 zijn de hiermee samenhangende baten en wervingskosten bruto verantwoord voor EUR 34.000 baten en EUR 34.000 wervingskosten. Deze verwerking heeft geen effect op het saldo van baten en lasten, maar is relevant voor het inzicht in de omvang van de baten, de wervingskosten en de gehanteerde fondsenwervingsmethode.

WereldOuders heeft in 2025 daarnaast een lening van EUR 50.000 verstrekt aan SIIF. De terugbetaling van de lening is afhankelijk van de toekomstige kasstromen van de kredietnemer uit de onderliggende fondsenwervingsactiviteiten, hetgeen een risico met zich meebrengt.

Een aan Stichting Wereldouders verbonden partij heeft zich garant gesteld voor een bedrag van € 25.000 ter afdekking van het risico.

5. Governance, verbonden partijen en belangen

De governance van WereldOuders is ingericht met een bestuur, directie en toezicht conform de statuten en interne afspraken. De samenstelling van bestuur, directie en toezicht, inclusief relevante functies en nevenfuncties, wordt opgenomen in het jaarverslag.

In 2025 is er een samenwerking aangegaan met Lot of Happiness en deze is vooraf niet volledig schriftelijk vastgelegd. Het bestuur was wel volledig op de hoogte en in overeenstemming met de gemaakte afspraken en voortgang van de samenwerking. In 2026 zal WereldOuders schriftelijke overeenkomsten volledig meenemen.

6. Kostentoerekening en verdeelsleutels

De lasten worden in de jaarrekening toegerekend aan de categorieën besteed aan doelstellingen, wervingskosten en kosten beheer en administratie. Direct toerekenbare kosten worden rechtstreeks verantwoord onder de betreffende categorie. Voor indirecte kosten, waaronder personeelskosten, huisvestingskosten en algemene kosten, past WereldOuders verdeelsleutels toe.

De in 2025 toegepaste verdeelsleutels zijn gebaseerd op een uitgebreide inschatting van de inzet per functie en activiteit uit 2019. Het bestuur en de stichting streven naar een beter controleerbare aansluiting tussen grootboek, activiteiten en de RJ 650-categorieën en zal daarom in 2026 het interne onderzoek naar de inschatting van de functies en activiteiten opnieuw uitvoeren, voor een actueel beeld van de werkzaamheden.

7. Gala, evenementen en communicatiekosten

WereldOuders organiseert evenementen en communicatieactiviteiten met verschillende doelstellingen, waaronder fondsenwerving, relatiebeheer en bewustwording. De doelstellingen en inhoud van het evenement bepalen de mate van de toegekende doelstelling in kosten.

Als een evenementen of communicatieactiviteiten primair is gericht op het bewegen van derden om geld te geven, worden de daarmee samenhangende kosten verantwoord als wervingskosten. Voor zover een afzonderlijk en aantoonbaar deel van activiteiten primair is gericht op voorlichting, bewustwording, attitudeverandering of gedragsverandering in het kader van de doelstelling, kan dat deel onder voorwaarden worden verantwoord als besteed aan doelstellingen.

8. Risico's en risicobeheersing

De belangrijkste risico's voor WereldOuders betreffen:

- afhankelijkheid van donaties, evenementen, acties van derden en bijdragen van bedrijven en andere organisaties;
- monitoring van bestedingen in de internationale keten.

Zowel in het team van WereldOuders als binnen de internationale organisatie NPH zijn maatregelen genomen om de monitoring van bestedingen regelmatig en actueel te delen. Om risico's te verkleinen in afhankelijkheid van donaties zorgt WereldOuders voor een spreiding van inkomstenbronnen.

9. Financiële instrumenten en financiële risico's

De financiële instrumenten van WereldOuders bestaan hoofdzakelijk uit liquide middelen, vorderingen, kortlopende schulden.

De belangrijkste financiële risico's zijn liquiditeitsrisico, kredietrisico en kasstroomrisico. Het liquiditeitsrisico wordt beheerst door periodieke monitoring van beschikbare liquide middelen, verwachte ontvangsten en geplande bestedingen.

Het kredietrisico heeft voornamelijk betrekking op vorderingen en verstrekte financieringen. Voor verstrekte leningen en vergelijkbare financieringen beoordeelt het bestuur de contractuele voorwaarden, terugbetalingscapaciteit, zekerheden en governance-aspecten.

10. Cultuur, gedrag en integriteit

WereldOuders hecht belang aan een integrale organisatiecultuur, zorgvuldige omgang met donateurs, vrijwilligers, medewerkers, bestuurders, toezichthouders en samenwerkingspartners. Integriteit, transparantie, zorgvuldige besluitvorming en verantwoording zijn belangrijke uitgangspunten voor het handelen van de organisatie.

11. Maatschappelijke aspecten

De effectiviteit van de bestedingen van WereldOuders is mede afhankelijk van de kwaliteit van de samenwerking met de internationale partner NPH, de lokale uitvoeringscapaciteit en de monitoring van programma's. WereldOuders zorgt daarom voor een sterke band met NPH en voor extra ondersteuning op het gebied van training en communicatie.

Naast de programmatische impact besteedt WereldOuders aandacht aan zorgvuldige fondsenwerving, transparante communicatie met donateurs en verantwoorde inzet van middelen. De organisatie is zich bewust van de maatschappelijke verantwoordelijkheid die hoort bij het ontvangen en besteden van donateursgelden.

12. Vooruitblik 2026

Voor 2026 richt WereldOuders zich op voortzetting van de ondersteuning aan de programma's, behoud en versterking van het donateursbestand, verdere uitbreiding van fondsenwerving.

De begroting 2026 kan samenvattend als volgt worden weergegeven:

Post	Begroting 2026
Totale baten	EUR 1.535.000
Besteed aan doelstellingen	EUR 902.245
Wervingskosten	EUR 415.035
Kosten beheer en administratie	EUR 171 876
Saldo baten en lasten	EUR 39.826

De belangrijkste beleidsvoornemens voor 2026 zijn:

- actualiseren van het beleidskader voor kostentoerekening;
- verbeteren van de schriftelijke vastlegging van bestuursbesluiten.

13. Bestuurlijke conclusie

In 2025 heeft WereldOuders gewerkt aan stabiliteit, behoud en professionalisering. Als bestuur hebben we gezien hoe er bewuste keuzes zijn gemaakt waardoor focus ontstaat en ruimte om vooruit te kijken. Dit biedt een stevig fundament voor optimalisatie en verdere professionalisering in 2026.

Was getekend,

Pauline Lemberger

Directeur WereldOuders

Hilversum, 10 juni 2026



Jaarrekening 2025

van
Stichting WereldOuders

Statutaire naam:	Stichting WereldOuders
Statutaire vestigingsplaats:	Hilversum
Adres:	Oude Enghweg 2 1217 JC Hilversum



Balans per 31 december 2025

(Na voorstel resultaatbestemming)

A c t i v a

	2025	2024
	€	€
Vaste activa		
Immateriële vaste activa (1)	11.658	17.682
Materiële vaste activa (2)	4.562	8.570
Financiële vaste activa (3)	50.000	-
Totaal vaste activa	66.220	26.252
Vorraden (4)	12.001	13.140
Vorderingen en overlopende activa (5)	115.754	72.461
Liquide middelen (6)	874.691	854.664
Totaal activa	1.068.666	966.517

P a s s i v a

Reserves en fondsen

Reserves		
Continuïteitsreserve (7)	535.293	462.869
Bestemmingsreserves (7)	16.220	26.252
	551.513	489.121
Bestemmingsfondsen (8)	294.979	251.966
Kortlopende schulden (9)	222.174	225.430
Totaal passiva	1.068.666	966.517



Staat van baten en lasten over 2025

	Boekjaar 2025	Begroting 2025	Boekjaar 2024
	€	€	€
BATEN			
Baten van particulieren (10)	361.832	315.000	307.282
Baten van bedrijven (11)	615.984	640.000	665.822
Baten van Loterijorganisaties (12)	35.589	0	1.336
Baten van andere organisaties zonder winststreven (13)	703.922	590.000	556.348
Som van de baten	1.717.327	1.545.000	1.530.788
LASTEN			
Besteed aan doelstelling (14)			
- Voorlichting en educatie	240.691	277.621	249.756
- Kindhulpprogramma's	800.187	658.148	742.314
Wervingskosten (14)	394.097	436.787	466.410
Kosten beheer en administratie (14)	171.618	178.282	209.112
Som van de lasten	1.606.593	1.550.838	1.667.592
Saldo voor financiële baten en lasten	110.734	(5.838)	(136.804)
Saldo financiële baten en lasten (15)	(5.329)	(6.000)	5.001
Saldo van baten en lasten	105.405	(11.838)	(131.803)

Resultaatverdeling

	Boekjaar 2025	Boekjaar 2024
	€	€
Continuïteitsreserve	72.424	(23.465)
Bestemmingsreserve	(10.032)	(62.016)
Bestemmingsfondsen	43.013	(46.322)
	105.405	(131.803)

	Boekjaar 2025	Begroting 2025	Boekjaar 2024
Totaal kosten uit eigen fondsenwerving in % van Som van de baten	<u>23,0</u>	<u>28,3</u>	<u>30,5</u>
Totaal kosten beheer en administratie in % van Som van de baten	<u>10,0</u>	<u>11,5</u>	<u>13,7</u>
Totaal besteed aan doelstelling in % van Som van de baten	<u>60,6</u>	<u>60,6</u>	<u>64,8</u>
Totaal besteed aan doelstelling in % van Som van de lasten	<u>64,8</u>	<u>60,3</u>	<u>59,5</u>

Kasstroomoverzicht 2025

	2025		2024	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat		105.405		(131.803)
Afschrijvingen		10.032		17.077
Mutatie werkkapitaal:				
— mutatie voorraden	1.139		4.205	
— mutatie vorderingen	(43.293)		(44.928)	
— mutatie kortlopende schulden	(3.256)		131.254	
		<u>(45.410)</u>		<u>90.531</u>
		70.027		(24.195)
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings		-		(5.061)
Verstreking lening		(50.000)		-
		<u></u>		<u></u>
Netto kasstroom		20.027		(29.256)
Geldmiddelen 1 januari		<u>854.664</u>		<u>883.920</u>
Geldmiddelen 31 december		<u>874.691</u>		<u>854.664</u>

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Stichting WereldOuders is statutair gevestigd op de Oude Enghweg 2, 1217 JC te Hilversum en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41120904.

Doelomschrijving

Stichting WereldOuders heeft als doel

- Het maatschappelijk werk te ondersteunen en aan te moedigen dat onder zeer arme en behoeftige kinderen en jongeren wordt verricht, in Latijns Amerika en het Caribisch gebied door medewerkers van Nuestros Pequeños Hermanos (NPH), alsmede in de rest van de wereld door andere organisaties.
- Speciale aandacht te besteden aan de opvang, verzorging en scholing van in de desbetreffende landen verweesde, te vondeling gelegde of anderszins aan hun lot overgelaten kinderen.
- Het geven van voorlichting over de levensomstandigheden van de onder b. vermelde doelgroep aan het Nederlands publiek.
- Voorts al hetgeen met het vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Financiële Hulp

Op basis van NPH-begrotingen goedgekeurd door NPH International wordt de hulpverlening rechtstreeks naar de bankrekeningen in de afzonderlijke landen overgeboekt. De besteding van de fondsen vindt plaats onder de eindverantwoordelijkheid van een bestuur waarin Stichting WereldOuders gezamenlijk met de andere Europese fondsenwerfers voor NPH vertegenwoordigd is.

Overige Hulpverlening

Het werven van vrijwilligers voor NPH en het organiseren en vertalen van correspondentie met de kinderen brengt kosten in Nederland met zich mee. In de filosofie van NPH leveren deze activiteiten een essentiële bijdrage aan de psychosociale ontwikkeling van de kinderen. Via inbreng in het bestuur van NPH, vertegenwoordiging naar internationale werkbijeenkomsten en intensieve contacten per email en telefoon levert Stichting WereldOuders bovendien een bijdrage aan het toezicht op en de beleidsontwikkeling binnen NPH.

Voorlichting en Bewustmaking

Stichting WereldOuders informeert haar achterban ten minste eens per kwartaal middels een nieuwsbrief. Daarnaast onderhoudt het een website (www.wereldouders.nl) met uitgebreide informatie, links naar informatie van NPH en de mogelijkheid om de verslagen te downloaden.

Regelgeving verslaggeving fondsenwervende instellingen

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Fondsenwervende Instellingen (RJ650) en met de keurmerkcriteria van het Centraal Bureau Fondsenwerving.

Grondslagen van waardering

Algemeen

Voor zover niet anders is vermeld zijn de activa en de schulden opgenomen tegen nominale waarde. Eventuele afrondingsverschillen worden niet gecorrigeerd in de jaarrekening. Deze verschillen zijn niet materieel voor inzicht in vermogen en resultaat.

RJ 650.416 schrijft voor dat of in de toelichting op de staat van baten en lasten een analyse van de begroting en de werkelijke cijfers dient te worden opgenomen of in het jaarverslag. WereldOuders heeft ervoor gekozen de analyse op te nemen in het jaarverslag.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Vreemde valuta

Alle activa en passiva luidend in buitenlandse valuta zijn herrekend naar euro's op basis van de wisselkoers per balansdatum. Transacties in buitenlandse valuta zijn herrekend in euro's op basis van de wisselkoers per transactiedatum. Alle daarmee gepaard gaande koersverschillen zijn verwerkt in de staat van baten en lasten van het betreffende jaar.

Continuïteit

De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteitsveronderstelling.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen zijn lineair berekend, gebaseerd op de verwachte economische levensduur rekening houdend met de restwaarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen zijn lineair berekend, gebaseerd op de verwachte economische levensduur rekening houdend met de restwaarde.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen leningen en overige vorderingen met een looptijd langer dan één jaar worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs, verminderd met noodzakelijk geachte bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

De vorderingen worden in eerste instantie gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs, verminderd met eventuele bijzondere waardeverminderingen. Gezien de veelal korte looptijd zijn de reële waarde en de geamortiseerde kostprijs van deze posten over het algemeen gelijk aan de nominale waarde.



Bijzondere waardeverminderingverliezen worden in het resultaat verwerkt indien objectief is vast te stellen dat bedragen niet inbaar zijn.

Vorraden

De voorraden handelsgoederen worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs dan wel de lagere netto-opbrengstwaarde.

Reserves en Fondsen

De reserves en fondsen zijn geheel bestemd voor het realiseren van de doelstelling van Stichting WereldOuders. Het bestaat uit de continuïteitsreserve die dient om de continuïteit van de organisatie in Nederland te garanderen, de bestemmingsreserves waaraan door het bestuur een specifiekere bestemming is gegeven, de bestemmingsfondsen waaraan door de donateurs een specifiekere bestemming is gegeven en het vermogen dat vastligt in materiële vaste activa.

Bestemmingsfondsen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Toevoegingen aan bestemmingsfondsen vinden plaats op basis van ontvangen baten waarvoor door derden een specifieke bestemming is gegeven. Onttrekkingen worden verantwoord in het jaar waarin de daarmee samenhangende bestedingen worden gerealiseerd.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde inclusief transactiekosten en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan.

Pensioenen

Stichting WereldOuders heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen welke afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds PGGM. De stichting heeft geen verplichtingen tot het voldoen van aanvullende bedragen in geval van een tekort bij PGGM, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde-bijdrageregeling, waarbij de verschuldigde premies als last worden verantwoord in de staat van baten en lasten. Voor zover de verschuldigde premies nog zijn te voldoen, worden deze als verplichting op de balans opgenomen.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat is bepaald door de aan het jaar toe te rekenen baten te verminderen met de aan het jaar toe te rekenen lasten. De kosten zijn gebaseerd op historische uitgaafprijs.

Alle baten zijn verantwoord als bruto bedrag zonder aftrek van kosten, tenzij in de toelichting anders is vermeld.

Baten uit eigen fondsenwerving

Onder de baten uit eigen fondsenwerving worden de baten verantwoord waarvoor Stichting WereldOuders zelf het risico draagt. Nalatenschappen worden verantwoord op het moment dat de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Overige baten uit eigen fondsenwerving worden verantwoord op het moment dat de baten zijn toegezegd.

In kind donaties worden gewaardeerd tegen de reële waarde op het moment van ontvangst. De waardering vindt plaats op basis van marktprijzen of, indien deze niet beschikbaar zijn, een zo goed mogelijke schatting daarvan.

Baten uit loterijorganisaties

Baten uit loterijorganisaties worden verantwoord in het boekjaar waarin de stichting op basis van de onderliggende contractuele afspraken en beschikbare afrekeningen recht heeft verkregen op de baten en de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Baten uit loterijorganisaties worden bruto verantwoord. Kosten die samenhangen met het verkrijgen van deze baten, waaronder kosten van fondsenwerving, vergoedingen aan uitvoerende partijen en overige direct toerekenbare kosten, worden afzonderlijk verantwoord onder de wervingskosten, tenzij sprake is van kosten die op grond van RJ 650 aan een andere categorie moeten worden toegerekend

Financiële baten

De interestopbrengsten over het liquide middelen saldo op deposito's worden verantwoord als financiële baten.

Verantwoording van de kosten

De kosten worden verantwoord in de periode waar de kosten betrekking op hebben. De kosten voor financiële hulp worden verantwoord in het jaar waarin deze formeel en bindend is toegezegd aan NPH. In de praktijk betekent dit dat de kosten die worden opgenomen in de begroting minimaal worden verantwoord in het lopende boekjaar als kosten.

Toerekening kosten aan de doelstelling, fondsenwerving en administratie en beheer

De kosten worden toegerekend aan besteed aan doelstellingen, wervingskosten en kosten beheer en administratie. Direct toerekenbare kosten worden rechtstreeks verantwoord onder de betreffende categorie.

Voor indirecte kosten, waaronder personeelskosten, huisvestingskosten en algemene kosten, past Stichting WereldOuders verdeelsleutels toe. Deze verdeelsleutels zijn gebaseerd op historische inschattingen van de inzet per functie en activiteit. De stichting beschikt niet meer over een actuele urenregistratie per activiteit, maar vindt verdeling mede plaats op basis van functies van de medewerkers. De verdeelsleutels bevatten daardoor schattingselementen.

Het bestuur heeft beoordeeld dat de gehanteerde verdeelsleutels voor 2025 de best beschikbare schatting vormen.

De volgende kostensoorten worden als volgt nader verdeeld over de kostensoorten:

Kostensoort	Toerekening
Bestuur	100% aan beheer en administratie.
Kosten vrijwilligers	100% aan doelstelling.
Inhuur derden	25% voorlichting, 50% werving en 25% beheer en administratie.
Financiën	100% aan beheer en administratie.
Huisvesting en facilitair	26% doelstelling, 22% voorlichting, 30% werving en 22% beheer en administratie.
Personeelskosten	26% doelstelling, 22% voorlichting, 30% werving en 22% beheer en administratie.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en ontvangen dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Verbonden partijen

De leden van het bestuur zijn verbonden partijen ten opzichte van Stichting Wereldouders. De bestuursleden ondersteunen de Stichting in de operationele activiteiten door het beschikbaar stellen van tijd en het geven van donaties.



Toelichting op de balans

Immateriële vaste activa (1)

Het verloop in 2025 is als volgt weer te geven.

	Website
	€
Boekwaarde 1 januari 2025	17.682
Investerings	-
Afschrijvingen	6.024
Boekwaarde 31 december 2025	11.658
Stand per 31 december 2025:	
Aanschafwaarde	30.129
Cumulatieve afschrijving	18.471
	11.658

Bij het berekenen van de afschrijvingen wordt rekening gehouden met de volgende economische levensduur:
— Website : 5 jaar;

In het jaar van aanschaf wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

De immateriële vaste activa zijn geheel ten behoeve van de bedrijfsvoering.



Materiële vaste activa (2)

Het verloop in 2025 is als volgt weer te geven.

	Andere vaste bedrijfsmiddelen
	€
Boekwaarde 1 januari 2025	8.570
Investerings	-
Afschrijvingen	4.008
Boekwaarde 31 december 2025	4.562
Stand per 31 december 2025:	
Aanschafwaarde	177.149
Cumulatieve afschrijving	172.587
	4.562

Bij het berekenen van de afschrijvingen wordt rekening gehouden met de volgende economische levensduur:

- inventaris : 5 jaar;
- computerapparatuur : 5 jaar.

In het jaar van aanschaf wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

De materiële vaste activa zijn geheel ten behoeve van de bedrijfsvoering.

Financiële vaste activa (3)

	2025	2024
	€	€
Lening Stichting Innovatief Investeringsfonds		
Stand 1 januari	-	-
Verstrekingen	50.000	-
Stand 31 december	50.000	-

In het jaar 2025 heeft Stichting Wereldouders een lening verstrekt aan de Stichting Innovatief Investeringsfonds van € 50.000. De lening zal worden afgelost op 30 november 2027, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen. De rentevergoeding bedraagt 4% per jaar.

De terugbetaling van de lening is afhankelijk van de toekomstige kasstromen van de kredietnemer uit de onderliggende fondsenwervingsactiviteiten, hetgeen een risico met zich meebrengt.

Een aan Stichting Wereldouders verbonden partij heeft zich garant gesteld voor een bedrag van € 25.000 ter afdekking van het risico.



Vorraden (4)

	2025	2024
	€	€
Handelsvoorraden	12.001	13.140
Totaal	12.001	13.140

2025	2024
€	€

Vorderingen en overlopende activa (5)

De vorderingen per balansdatum zijn als volgt gespecificeerd.

Vooruitbetaalde bedragen	2.219	2.138
Vorderingen en overlopende activa	25.001	5.000
Debiteuren	59.750	50.654
Depot	5.656	5.656
Omzetbelasting	23.128	9.013
Totaal	115.754	72.461

Liquide middelen (6)

Van het saldo van de liquide middelen groot € 874.691 zal € 294.979 worden aangewend om de bestemmingsfondsen in de toekomst te kunnen financieren. Voor het overige staan de liquide middelen ter vrije beschikking van de stichting.



Reserves en Fondsen (7)

	Continuïteits- reserve	Bestemmings- reserves	Bestemmings- fondsen	Totaal
		€	€	€
Stand per 1 januari 2025	462.869	26.252	251.966	741.087
Resultaatverdeling 2025	72.424	(10.032)	43.013	105.405
Stand per 31 december 2025	535.293	16.220	294.979	846.492

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve is bestemd voor het garanderen van de continuïteit van de Stichting WereldOuders. Het bestuur heeft aan de continuïteitsreserve een maximum verbonden van € 800.000 mits dit bedrag onder de VFI norm blijft. De VFI norm bedraagt 1,5 keer de kosten van de organisatie. Met kosten wordt dan bedoeld; eigen personeelskosten, kosten voor uitbestede diensten, kantoorkosten en kosten voor fondsenwerving. Stichting WereldOuders telt de kosten van fondsenwerving niet mee. Deze kosten worden niet meegenomen, omdat bij het beëindigen van de activiteiten van de Stichting geen fondsen meer zullen worden geworven. Wanneer men uitgaat van deze, aangepaste lagere VFI norm, zou de continuïteitsreserve maximaal € 606.000 mogen bedragen, omdat de vaste kosten van personeel, huisvesting en kantoor € 606.000 bedragen in 2025.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn als volgt te specificeren:

- Reserve financiering activa € 16.220

Ter hoogte van de boekwaarde van de immateriële en materiële vaste activa wordt een bestemmingsreserve financiering activa aangehouden. Deze reserve wordt beschouwd als vastgelegd vermogen. Deze eigen middelen zijn aangewend ten behoeve van de bedrijfsvoering en ter realisering van de doelstelling.

Bovengenoemde beperkingen op de reserve zijn door het bestuur vastgesteld.

Op de bestemmingsreserves berust geen verplichting.



Bestemmingsfondsen (8)

	Begin Saldo	Dotaties	Onttrekkingen	Einde boekjaar
	€	€	€	€
Familie Sprey Fonds	35.901	-	-	35.901
Medisch	1.120	-	1.120	-
Student	7.086	-	4.134	2.952
Hoogsteder/Gabino	5.646	-	-	5.646
Fonds Mex	10.779	26.598	20.726	16.651
Fonds Hond	3.579	251.591	235.595	19.575
Fonds Hai	117.933	29.588	15.640	131.881
Fonds Nic	-	4.024	-	4.024
Fonds Gua	2.143	97.407	93.337	6.213
Fonds ElSal	5.198	6.422	4.200	7.420
Fonds DOM	-	14.570	13.068	1.502
Fonds Peru	4.907	169.592	168.959	5.540
Fonds BOL	-	94.307	94.307	-
Maria Reiche	55.655	-	-	55.655
Stanley Fonds	2.019	-	-	2.019
Totaal	251.966	694.099	651.086	294.979

De dotaties aan de bestemmingsfondsen betreffen de in het boekjaar ontvangen giften waaraan door derden een bestemming is gegeven. De bestemming betreft altijd een land. De onttrekkingen betreffen de bestedingen in het boekjaar aan het specifieke land. De bestemming van deze bedragen is door derden bepaald en niet door het bestuur of de directie zonder toestemming van de derde te wijzingen.

Aan de bestemmingsfondsen die niet zijn gerelateerd aan een land, wordt niet meer gedoteerd. Onttrekkingen vinden nog plaats als de onttrekking voldoet aan de criteria van het fonds.



	2025	2024
	€	€
Kortlopende schulden (9)		
Deze post kan als volgt worden gespecificeerd.		
Crediteuren	104.515	41.859
Nog te betalen bedrag uit hoofde van lening	50.000	-
Reservering vakantiegeld/vakantiedagen	17.988	20.877
Nog te betalen loonheffing	7.982	10.302
Nog te betalen pensioenpremie	12.874	16.435
Nog te betalen accountantskosten	10.000	12.705
Overige kortlopende schulden	18.815	123.252
	<u>222.174</u>	<u>225.430</u>

Kortlopende schulden (9)

Deze post kan als volgt worden gespecificeerd.

Crediteuren	104.515	41.859
Nog te betalen bedrag uit hoofde van lening	50.000	-
Reservering vakantiegeld/vakantiedagen	17.988	20.877
Nog te betalen loonheffing	7.982	10.302
Nog te betalen pensioenpremie	12.874	16.435
Nog te betalen accountantskosten	10.000	12.705
Overige kortlopende schulden	18.815	123.252

222.174 225.430

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurovereenkomst:

De stichting heeft een huurcontract voor het pand in Hilversum met een looptijd van een jaar. Er geldt een opzegtermijn van 6 maanden. De jaarlijkse huurverplichting inclusief servicekosten bedraagt ongeveer € 26.620 inclusief de huur van een parkeerplaats.

Leaseovereenkomst

De stichting heeft een huur/ en onderhoudscontract voor een kopieermachine met een looptijd tot 29 oktober 2027. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 4.060.

Verbonden partijen

In 2025 heeft Stichting WereldOuders deelgenomen aan een fondsenwervingsconstructie rondom Lot of Happiness. Bij deze constructie waren onder meer Lot of Happiness, Fair Share Nederland B.V., Lottery as a Service B.V. en Stichting Innovatieve Impactvolle Fondsenwerving betrokken. In het kader van deze constructie heeft Stichting WereldOuders in 2025 baten verantwoord van EUR 34.000 en daarmee samenhangende wervingskosten van EUR 34.000. Daarnaast heeft Stichting WereldOuders een lening van EUR 50.000 verstrekt aan Stichting Innovatieve Impactvolle Fondsenwerving. Een deel van de bij de financiering van Stichting Innovatieve Impactvolle Fondsenwerving betrokken derdenfinanciers is direct of indirect gelieerd aan functionarissen van Stichting WereldOuders. De betrokkenheid van deze partijen en de beoordeling van mogelijke belangenconflicten zijn door het bestuur geëvalueerd. Stichting WereldOuders geen juridische of feitelijke verplichting tot terugbetaling van door derden aan Stichting Innovatieve Impactvolle Fondsenwerving verstrekte financieringen, anders dan de eigen contractuele verplichtingen uit hoofde van de door Stichting WereldOuders verstrekte lening.



Toelichting op de staat van baten en lasten

	2025	2024
	€	€
Baten van particulieren (10)		
Mailingacties	-	-
Periodieke donateurs/wereldouders	260.163	289.487
Acties	34.975	9.263
Nalatenschappen	66.694	8.532
	<u>361.832</u>	<u>307.282</u>
	2025	2024
	€	€
Baten van bedrijven (11)		
Wereldouders Events	566.261	614.429
Partnerships	49.723	51.393
	<u>615.984</u>	<u>665.822</u>
	2025	2024
	€	€
Baten van loterijorganisatie (12)		
Lot of Happiness	35.589	1.336
	<u>35.589</u>	<u>1.336</u>

In 2025 heeft Stichting WereldOuders baten ontvangen uit een fondsenwervingsconstructie rondom Lot of Happiness. Bij deze constructie waren onder meer Lot of Happiness, Fair Share Nederland B.V., Lottery as a Service B.V. en Stichting Innovatieve Impactvolle Fondsenwerving betrokken. De constructie had tot doel deelnemers te werven die geoormerkt meespeelden ten behoeve van Stichting WereldOuders.

De in 2025 aan Stichting WereldOuders toekomende baten uit deze constructie bedragen EUR 34.000. Deze baten zijn bruto verantwoord als baten van loterijorganisaties.

De met deze baten samenhangende kosten bedragen EUR 34.000 en zijn verantwoord onder de wervingskosten. De bruto verwerking heeft geen effect op het saldo van baten en lasten, maar geeft wel inzicht in de omvang van de geworven baten en de daarmee samenhangende wervingskosten.

	2025	2024
	€	€
Baten van organisatie zonder winsttreven (13)		
Fondsen en Stichtingen	667.269	529.760
Giften in natura	36.653	26.588
	<u>703.922</u>	<u>556.348</u>

In het boekjaar zijn tandheelkundige diensten om niet ontvangen van externe tandartsen ten behoeve van projecten in Guatemala. Deze diensten zijn gewaardeerd tegen reële waarde op basis van marktconforme tarieven en onderliggende specificaties. De totale waarde bedraagt € 36.653. De diensten zijn verwerkt als giften in natura onder de baten en als kosten onder de doelbestedingen. Er heeft geen kasstroom via de stichting plaatsgevonden.

Toelichting lastenverdeling (14)

	Doelstelling		Werving baten
	Voor-lichting	doel-stelling	Fondsen-werving
	€	€	€
Afdrachten NPH	-	645.832	-
Uitbesteed werk	12.128	-	24.257
Personeelskosten	88.857	105.012	121.168
Huisvestingskosten	5.786	6.838	7.890
Afschrijving en rente	2.207	2.608	3.010
Communicatiekosten	116.006	-	-
Overige kosten	15.707	39.897	237.772
	<u>240.691</u>	<u>800.187</u>	<u>394.097</u>



	Beheer en administratie	Totaal		
		Totaal 2025	Begroot 2025	Totaal 2024
	€	€	€	€
Afdrachten NPH	-	645.832	502.400	606.895
Uitbesteed werk (14.1)	12.128	48.513	67.486	166.407
Personeelskosten (14.1)	88.857	403.894	411.991	377.867
Huisvestingskosten	5.786	26.300	26.292	25.358
Afschrijving en rente	2.207	10.032	10.031	17.077
Communicatiekosten	-	116.006	145.929	101.817
Overige kosten (14.2)	62.640	356.015	386.709	372.171
	<u>171.618</u>	<u>1.606.593</u>	<u>1.550.838</u>	<u>1.667.592</u>



	2025	2024
	€	€
Personeelskosten (14.1)		
Salariskosten	313.196	268.115
Ontvangen ziekengeld	-	(17.714)
Pensioenlasten	31.395	28.057
Sociale lasten	53.230	52.350
Reis- en onkostenvergoedingen	2.145	2.443
Uitbesteed werk	48.514	166.406
Wervingskosten	-	41.117
Overigen	3.927	3.500
	<u>452.407</u>	<u>544.274</u>
	fte's	fte's
Werknemers	<u>4,7</u>	<u>4,4</u>

Beloning directie

Hieronder volgt een specificatie van de beloning van de directie in 2025:

Naam	P.E.J. Lemberger
Functie	Alg. directeur
Dienstverband	
Aard	Onbepaald
Uren	40,0
Part-time percentage	100
Periode	1/1-31/12
Bezoldiging (EUR)	
Jaarinkomen	
Bruto loon/salaris	92.173
Vakantiegeld	<u>7.249</u>
Totaal	99.422
Onbelaste vergoedingen	-
Pensioenlasten (wg deel)	10.660
Totaal bezoldiging 2025 op basis van 1,00 fte	110.082
Totaal bezoldiging 2024 op basis van 1,00 fte	97.152

Bezoldiging directie

De Raad van Bestuur heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd.

Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt Stichting wereldouders de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties (zie www.goededoelennederland.nl).

De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij Stichting Wereldouders vond plaats door de penningmeester. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 345 punten met een maximaal jaarinkomen van EUR 115.922.

Het jaarinkomen van € 99.422 van het directielid in loondienst blijft binnen het maximum van € 115.922 volgens de beloningsregeling van Goededoelennederland.

Voor een toelichting op het beleid en de uitgangspunten voor de directiebezoldiging verwijzen wij naar het jaarverslag.

	2025	2024
	€	€
Overige algemene kosten (14.2)		
Kosten NPH	19.577	8.651
Wervingskosten	216.354	238.202
Kantoorkosten	65.754	56.510
Accountantskosten	13.025	15.730
Administratiekosten	33.909	33.363
Advocaatkosten	-	12.080
Reis- en verblijfskosten	5.659	7.084
Kosten uitgezonden vrijwilligers	1.737	551
	<u>356.015</u>	<u>372.171</u>

In de wervingskosten is een bedrag van EUR 34.000 opgenomen dat rechtstreeks samenhangt met de in 2025 verantwoorde baten uit de Lot of Happiness. Deze kosten betreffen de aan de fondsenwervingsconstructie toerekenbare kosten en zijn verantwoord als wervingskosten, omdat zij verband houden met activiteiten gericht op het bewegen van derden om geld te geven aan de doelstelling van Stichting WereldOuders.



	2025	2024
	€	€
Saldo financiële baten en lasten (15)		
Bankkosten	(6.992)	(3.982)
Koersverschillen	(3.463)	2.151
Rentebaten	5.126	6.832
	<u>(5.329)</u>	<u>5.001</u>

Ondertekening Bestuur

Hilversum, 12 juni 2026

Was getekend,

Het bestuur:

De heer P.W. Appel, voorzitter

De heer K.C. Brandwijk, penningmeester

Mevrouw A.E. Nijse, bestuurslid



Overige gegevens



CONTROLEVERKLARING





CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de directie van Stichting WereldOuders

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting WereldOuders te Hilversum gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting WereldOuders per 31 december 2025 en van het saldo van baten en lasten over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, zoals nader uitgewerkt in RJ 650 Fondsenwervende organisaties.

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- de staat van baten en lasten over 2025;
- het kasstroomoverzicht over 2025; en de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie "Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening".

Wij zijn onafhankelijk van Stichting WereldOuders zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij omvat het jaarrapport andere informatie, bestaande uit het bestuursverslag en de overige gegevens.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, in overeenstemming met RJ 650 Fondsenwervende organisaties en Titel 9 Boek 2 BW voor zover van toepassing.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat; en
- alle informatie bevat die op grond van RJ 650 Fondsenwervende organisaties en Titel 9 Boek 2 BW, voor zover van toepassing, is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met deze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Voor zover in de jaarrekening vergelijkende begrotingscijfers zijn opgenomen, hebben onze werkzaamheden daarop plaatsgevonden in het kader van onze controle van de jaarrekening als geheel. Wij verstrekken geen afzonderlijke assurance-conclusie over de totstandkoming, haalbaarheid of realisatie van deze begrotingscijfers of van andere toekomstgerichte informatie.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, zoals nader uitgewerkt in RJ 650 Fondsenwervende organisaties. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur en de directie onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Hilversum, 12 juni 2026

M & K Audit B.V.

Was getekend,

drs. D. Kroon RA